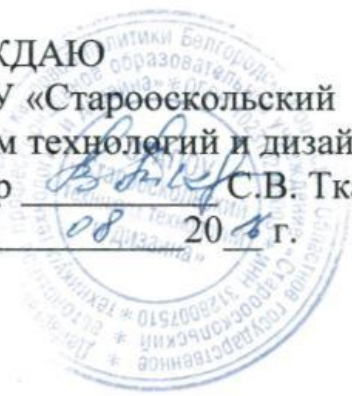


УТВЕРЖДАЮ  
 ОГАПОУ «Старооскольский  
 Техникум технологий и дизайна»  
 Директор С.В. Ткалич  
 « 29 » 08 20 16 г.



УТВЕРЖДАЮ  
 Архивный отдел департамента по  
 организационно – аналитической и  
 кадровой работе администрации  
 Старооскольского городского округа  
 Начальник А.А.Рогова  
 « 30 » 08 20 16 г.



СОГЛАСОВАНО  
 Начальник управления  
 профессионального образования и науки  
 департамента внутренней и кадровой  
 политики области



А. Бучек /  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 20 16 г.

План мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках реализации дуального обучения на период с 2016 по 2017 (учебный год)

№ п/п	Наименование мероприятий*	Ответственные (ФИО, должность)	Сроки выполнения (Число, месяц, год)	Отчетные документы
1	Заключение Договора об организации и проведении дуального обучения	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР	до 1.09.2016г.	Договор
2	Разработка и согласование с работодателем документации, обеспечивающей реализацию дуального обучения (учебные планы, годовой календарный график, программа дуального обучения и др.)	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, председатели ЦМК	до 1.09.2016г.	Учебные планы, годовой календарный график, программа дуального обучения и др.
3	Заключение ученических договоров о дуальном обучении	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР	октябрь 2016г.	Ученический договор о дуальном обучении
4	Подбор кандидатур преподавателей и мастеров производственного обучения (кураторов в рамках программы дуального обучения)	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер	до 1.09.2016г.	Приказ о закреплении кураторов
5	Подбор кандидатур наставников из числа наиболее квалифицированных специалистов	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер	до 1.09.2016г.	Приказ о закреплении кураторов
6	Издание приказов об организации дуального обучения, о направлении	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР	сентябрь 2016г.	Приказы

	закреплении за группой обучающихся кураторов (мастеров п/о и преподавателей спец.дисциплин)			
7	Анализ материальной базы профессиональной образовательной организации и предприятия/организации, укомплектования оборудования	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер	до 1.09.2016г.	Заверенный список имеющегося оборудования
8	Ремонт учебных лабораторий, кабинетов, мастерских	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер	до 1.09.2016г.	Справка с указанием выполненных работ
9	Стажировка мастеров производственного обучения, преподавателей (кураторов), наставников (по вопросам, связанным с реализацией дуального обучения)	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Подкопаева Л.В., зам. директора по УМР;	до 1.09.2016г.	Свидетельства (сертификаты, удостоверения, справки)
10	Проведение мероприятий (наблюдательных советов, педагогических советов, семинаров, круглых столов, лекториев и др.) по вопросам реализации программы дуального обучения и т.д.	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Хлебникова М.Н., зам. директора по УВР.	сентябрь 2016г.	Ксерокопии протоколов мероприятий
11	Создание условий для обучающихся на производстве (выделение помещений для переодевания и хранения личных вещей, закрепление рабочих мест и производственных помещений для организации дуального обучения и т.д.)	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер	до 1.09.2016г.	Приказы, справки др.
12	Организация и проведение экскурсий на предприятие	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР Савенкова А.Л., старший мастер	ноябрь 2016г.	Приказ, письмо с списком студентов
13	Составление и согласование ежегодного отчета о проведении дуального обучения	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, кураторы, мастера п/о	июнь 2017г.	Отчет
14	Проведение совместных мероприятий (конференции, встречи с выпускниками – работниками предприятиями)	Подкопаева Л.В., зам. директора по УПР, Савенкова А.Л., старший мастер, кураторы, п/о	июнь 2017г.	Отчеты, протоколы