

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ
«Старооскольский техникум
технологий и дизайна»
В.И Солодов
2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ
АПЕЛЛЯЦИЙ АБИТУРИЕНТОВ
В ОБЛАСТНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»
В 2016 ГОДУ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия государственного образовательного учреждения ОГАПОУ «Старооскольский техникум технологий и дизайна» (далее – Техникум) является коллегиальным органом, основной задачей которого является рассмотрение спорных вопросов между абитуриентами и экзаменационной комиссией по правильности результатов вступительных испытаний.

1.2. Целью апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов при оценке экзаменационных работ, защита прав участвующих во вступительных испытаниях.

- Закона РФ «Об образовании»
- Закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Устав Техникума;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения начального профессионального образования» от 23 января 2014 года № 36, зарегистрированного в Минюсте 06 марта 2014 г. № 31529 и от 11 декабря 2015 года №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Часть 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 декабря 2009 г. № 695 «Об утверждении Положения о всероссийской олимпиаде школьников»;
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1.3. Апелляционная комиссия Техникума в своей работе руководствуется:

1.4. Абитуриент, проходивший вступительные испытания в форме выполнения творческого задания, имеет право: ознакомиться со своей работой при рассмотрении ее в апелляционной комиссии в день проведения апелляции по соответствующему вступительному испытанию, подать

письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

Заявления принимаются в период работы апелляционной комиссии по соответствующему предмету.

1.5. Апелляционная комиссия Техникума не принимает апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам ЕГЭ.

II. СТРУКТУРА КОМИССИИ

2.1. Персональный состав апелляционной комиссии (далее по тексту – Комиссия) утверждается ежегодно приказом директора техникума. В состав Комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- председатель предметной комиссии;
- другие члены приёмной и предметной комиссий.

В комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представителей органов управления образованием, педагогические работники общеобразовательных учреждений.

Срок полномочий комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава.

III. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

3.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на экзамене.

3.3. Абитуриент, не согласный с полученной на вступительном испытании оценкой, подает письменное заявление (апелляцию) на имя председателя апелляционной комиссии.

3.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.5. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами в присутствии абитуриента и преподавателя, проверявшего работу или преподавателя, проводившего собеседование.

3.6. Рассмотрение апелляции состоит в тщательном изучении и анализе апелляционной комиссией содержания экзаменационной работы

3.7. При рассмотрении апелляций дополнительный опрос абитуриента или пересдача экзамена не допускается.

3.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.9. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.10. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.11. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

3.12. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

3.13. Протоколы апелляционной комиссии утверждаются на заседании приемной комиссии.